

**RUKOMETNI SAVEZ CRNE GORE**  
**Podgorica, ul. 19 decembar 5/II**

Na osnovu članova 9. i 11. Statuta Rukometnog saveza Crne Gore od 29.01.2019 godine, Upravni odbor Udruženja rukometnih trenera Rukometnog Saveza Crne Gore (u daljem tekstu Udruženje) na sjednici održanoj dana 16.08.2019. predlaže:

**NACRT PRAVILNIKA**  
**o načinu organizovanja i radu**  
**UDRUŽENJA RUKOMETNIH TRENERA**  
**RUKOMETNOG SAVEZA CRNE GORE**

**OPŠTE ODREDBE**

**ČLAN 1.**

Udruženje je dobrovoljna, neprofitna, nepolitična i strukovna organizacija trenera sa područja Crne Gore osnovana u okviru Rukometnog Saveza Crne Gore (u daljem tekstu RSCG) radi ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva u oblasti rukometnog sporta u smislu planiranja, razvoja i unaprjeđenja rukometne struke, edukacije, stručnog usavršavanja i napredovanja trenera, izdavanja trenerskih licenci, te ostale problematike vezane za status i struku rukometnih trenera. Udruženje zastupa interese svojih članova na stručnom, ekonomskom i socijalnom području i zalaže se za ostvarivanje zajedničkih ciljeva i interesa svojih članova.

**Naziv i sjedište**

**ČLAN 2.**

Pun naziv Udruženja glasi: UDRUŽENJE RUKOMETNIH TRENERA RUKOMETNOG SAVEZA CRNE GORE.

Skraćeni naziv Udruženja je: URT RSCG.

Pored naziva na crnogorskom jeziku, Udruženje može koristiti i naziv na engleskom jeziku: MONTENEGRIN HANDBALL COACHES ASSOCIATION.

Sjedište Udruženja je u Podgorici, 19 decembar 5/II.

**Pečat, štambilj i zaštitni znak**

**ČLAN 3.**

Udruženje ima svoj pečat okruglog oblika na kojem piše UDRUŽENJE RUKOMETNIH TRENERA RUKOMETNOG SAVEZA CRNE GORE i koristi se za svakodnevnu službenu upotrebu.

Udruženje ima štambilj pravougaonog oblika, na kojem je u gornjem dijelu, ispisan pun naziv i sjedište Udruženja a ispod toga su ostavljeni prostori za djelovodni broj i datum.

Udruženje može imati i svoj logotip i druge simbole čiji izgled utvrđuje Upravni odbor Udruženja.

## **Oblik organizovanja**

### **ČLAN 4.**

Udruženje je osnovano i djeluje u formi strukovnog udruženja u okviru RSCG te nema svojstvo pravnog lica.

Udruženje svoj rad i djelovanje bazira na isključivoj i potpunoj saglasnosti svog osnivača odnosno RSCG.

Udruženje ima svoj tekući i devizni račun koje otvara RSCG za potrebe poslovanja Udruženja.

## **Osnovni ciljevi i zadaci Udruženja**

### **ČLAN 5.**

Udruženje obavlja aktivnosti i djelatnosti na ostvarivanju svojih ciljeva uz saglasnost RSCG.

Osnovni ciljevi i zadaci Udruženja su:

- Razvoj rukometnog sporta, odnosno stručnih sportskih aktivnosti i djelatnosti koje su od važnosti za rad i organizaciju rukometnih trenera;
- Unapređivanje stručnog rada rukometnih trenera na temeljima nauke i savremenih metoda rada;
- Stručna pomoć rukometnim trenerima prilikom sklapanja ugovora sa klubovima;
- Zaštita stručnog i profesionalnog statusa članova Udruženja u radu;
- Objektivno vrednovanje i stimulisanje stručnog rada članova;
- Izgrađivanje prijedloga, stavova, mišljenja i inicijativa o svim pitanjima od zajedničkog interesa za članove Udruženja;
- Preduzimanje mjera u cilju razvoja, popularizacije i podsticanja omasovljenja u bavljenju stručnim radom trenera;
- Zalaganje za poboljšanje društvenog, profesionalnog i materijalnog statusa rukometnih trenera RSCG;
- Ostvarivanje i drugih ciljeva i zadataka od zajedničkog interesa za članove Udruženja;

## **AKTIVNOSTI UDRUŽENJA**

### **ČLAN 6.**

Aktivnosti Udruženja su:

- Vodi preciznu i ažuriranu evidenciju o statusu rukometnih trenera u Crnoj Gori kao i sprovodi monitoring podataka značajnih za rad trenera;
- Vršiti organizovanje obaveznih i dodatnih seminara i obuka u cilju provjere i sticanja novih znanja i aktivacije stručnih kvalifikacija rukometnih trenera;
- Vršiti operativno stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe svojih članova;
- Organizuje implementaciju kampa zatvorenog tipa za reprezentativne mlađe selekcije minimum jednom godišnje. Finansijska sredstva obezbjeđuje RSCG;
- Ostvaruje saradnju i realizuje projektne aktivnosti sa organima RSCG, EHF -om, IHF -om, inostranim trenerskim udruženjima, klubovima i udruženjima klubova, kao i sa drugim organima i organizacijama radi ostvarivanja ciljeva Udruženja u pravcu ukupnog unaprjeđenja njegovog rada i rada njegovih članova;
- Dodjeljuje nagrade i priznanja članovima Udruženja za izuzetne sportske rezultate i za doprinos razvoju i unaprjeđenju rukometnog sporta u Crnoj Gori;
- Predstavnik Udruženja može biti izabran za punopravnog člana Upravnog odbora RSCG;
- Predstavnik Udruženja je punopravni član u radnim tijelima i komisijama osnovanim od strane RSCG, za koje Udruženje ocjeni da je korisno i potrebno prisustvo trenera za izvršavanje određenih stručnih i organizaciono-tehničkih zadataka, kao što su: Stručni savjet, Komisija za takmičenje, Komisija za marketing i finansije, Komisija za propise, Sudijska komisija, Komisija za međunarodne poslove, Zdravstvena komisija, Komisija za bezbjednost, Komisija za edukaciju trenera i drugi;
- Daje prijedloge i mišljenja u vezi sa izborom trenera koji vode odgovarajuće reprezentativne selekcije;
- Vršiti i druge poslove od interesa za ostvarivanje svojih ciljeva.

## **UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA UDRUŽENJA**

### **ČLAN 7.**

Organi Udruženja svoje opšte akte i druge odluke donose u zisključivu saglasnost i odobrenje od strane RSCG, u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.

Udruženje svoje aktivnosti sprovodi kroz rad Upravnog odbora, Predsjednika i Podpredsjednika Upravnog odbora i sekretara Udruženja, uz konačnu saglasnost i odobrenje od strane RSCG.

## **UPRAVNI ODBOR UDRUŽENJA**

### **ČLAN 8.**

RSCG utemeljuje Upravni odbor kao izvršni organ Udruženja.

Upravni odbor je u okviru prava i dužnosti Udruženja odgovoran RSCG za svoj rad.

Sprovođenje odluka i drugih akata Udruženja, kao i usklađivanje njegovog rada kao cjeline Upravni odbor vrši uz saglasnost i odobrenje svog osnivača odnosno RSCG.

## ČLAN 9.

Upravni odbor ima pravo i dužnosti da:

- Priprema prijedloge programa razvoja Udruženja;
- Donosi Pravilnik o kategorizaciji i licenciranju trenera;
- Donosi Poslovnik o svom radu kao i ostale akte od značaja za rad Udruženja;
- Vršiti nadzor stručno pedagoškog rada svih trenera članova Udruženja;
- Usvaja Kodeks trenera RSCG;
- Donosi odluke o sportskim priznanjima, pohvalama i nagradama organizacijama, sportistima, sportskim stručnjacima, a naročito rukometnim trenerima;
- Donosi odluku o prijemu u članstvo, o prestanku članstva i isključenju iz članstva u Udruženju;
- Imenuje i razriješava Predsjednika, Podpredsjednika i Sekretara na period od 4 godine;
- Utvrđuje sistem prikupljanja i korištenja stručnih, statističkih i drugih podataka od značaja za rad članstva;
- Utvrđivati način vođenja evidencije članova Udruženja, kao i aktiviranih licenci;
- Daje prijedloge i mišljenja mjerodavnim tijelima RSCG u vezi s izborom trenera koji rukovode reprezentativnim selekcijama;
- Vršiti organizovanje obaveznih i dodatnih seminara, savjetovanja i drugih metoda i oblika u sticanju, aktivaciji i provjeravanju stručnih kvalifikacija svojih članova;
- Utvrđuje sistem vođenja evidencije svojih članova;
- U saradnji sa RSCG organizuje kamp zatvorenog tipa za mlađe reprezentativne selekcije minimalno jedan put godišnje;
- Radi na utvrđivanju i sprovođenju sistema edukacije i usavršavanja rukometnih trenera, a u cilju postizanja vrhunskog kvaliteta u radu trenera;
- Određuje visinu godišnje članarine i drugih troškova članova Udruženja;
- Vršiti druge poslove za koje ga ovlasti RSCG.

## ČLAN 10.

Upravni odbor Udruženja čini minimum 5 (pet) članova Udruženja i imenuje ih Predsjednik Udruženja.

## ČLAN 11.

Upravni odbor Udruženja odlučuje nadpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja svojih članova.

## ČLAN 12.

Upravni odbor Udruženja i svaki njegov član mogu biti opozvani ukoliko ne poštuju odredbe ovog Pravilnika.

Prijedlog za opoziv Upravnog odbora Udruženja ili njegovih članova može dati najmanje 1/3 članova Skupštine RSCG.

Glasanje o opozivu je tajno.

Upravni odbor Udruženja ili član Upravnog odbora Udruženja opozvan je ukoliko je za opoziv glasala nadpolovična većina od ukupnog broja članova Skupštine RSCG.

## ČLAN 13.

Mandat predsjednika, podpredsjednika i članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine.

## ČLAN 14.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti Upravni odbor Udruženja naročito saraduje s izvršnim organima Rukometnog saveza Crne Gore i drugim udruženjima u zemlji i inostranstvu.

## PREDSJEDNIK UDRUŽENJA

### ČLAN 15.

Udruženje ima predsjednika kojeg bira iz redova članstva Udruženja.

Predsjednik Udruženja je predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

Mandat predsjednika traje 4 (četiri) godine.

Predsjednik u vršenju svojih dužnosti ostvaruje pravo na naknadu u skladu s odgovarajućim odlukama.

Predsjednik Udruženja ima pravo na upotrebu sopstvenog automobil a u službene svrhe, uz nadoknadu troškova goriva i dnevnice, u skladu sa važećim propisima.

Predsjednik Udruženja ima pravo na nadoknadu za terenski rad u vidu isplate terenskog dodatka u skladu sa zakonskim propisima.

## ČLAN 16.

Predsjednik Udruženja trenera RSCG:

- Predstavlja Udruženje;
- Saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora;
- Brine o sprovođenju odredbi Poslovnika;
- Potpisuje opšte akte koje donosi Upravni odbor;
- Predsjednik bira članove Upravnog odbora i po potrebi imenuje potpredsjednika;
- Saziva minimum jednom godišnje sjednicu članova Udruženja u cilju razmatranja i donošenja odluka od značaja za ukupan rad Udruženja
- Vršiti druge poslove i zadatke za koje ga ovlasti RSCG;
- Predsjednik je odgovoran za svoj rad RSCG.

## ČLAN 17.

Podpredsjednik Upravnog odbora pomaže predsjedniku Upravnog odbora u vršenju njegovih poslova i zamjenjuje ga u odsustvu.

## ČLAN 18.

Kandidate za predsjednika Udruženja predlažu članovi Udruženja.

Izbor predsjednika može se vršiti tajno ili javno o čemu odlučuje Upravni odbor.

Za dužnost iz stava 1. ovog člana može se predložiti jedan ili više kandidata.

Izabran je onaj kandidat koji je dobio nadpolovičnu većinu glasova članstva u Udruženju.

Ako nijedan od kandidata nije dobio potrebnu većinu, glasanje se nastavlja u drugom krugu u koji ulaze dvojica kandidata koji su u prethodnom krugu dobili najveći broj glasova.

Ako nijedan od kandidata ni u ponovljenom glasanju nije dobio potrebnu većinu, cijeli izborni postupak ponavlja se na istoj ili narednoj sjednici koja mora biti sazvana u toku 15 (petnaest) dana.

## ČLAN 19.

Predsjednik i podpredsjednik Upravnog odbora mogu biti opozvani ukoliko opoziv pokrene najmanje 1/3 članova Skupštine RSCG.

Predsjednik, odnosno podpredsjednik je opozvan ukoliko je za opoziv glasala nadpolovična većina od ukupnog broja članova Skupštine RSCG.

Ako predsjednik, odnosno podpredsjednik nije opozvan, zbog istih se razloga ne može ponovo pokrenuti postupak za opoziv.

Glasanje o opozivu predsjednika, odnosno podpredsjednika je tajno.

## ČLAN 20.

U pogledu razmatranja prijedloga, odluka i drugih akata, kao i u pogledu analize drugih pitanja, ili za donošenje konkretnih zaključaka i rješenja o kojima je Upravni odbor donio opšte akte i odluke, Upravni odbor može formirati komisije kao svoja radna tijela.

## SEKRETAR UDRUŽENJA

### ČLAN 21.

Sekretara Udruženja imenuje Predsjednik Upravnog odbora na period od 4 (četiri) godine. Sekretar Udruženja svoje poslove obavlja volonterski, honorarno ili profesionalno o čemu odlučuje Upravni odbor.

### ČLAN 22.

Sekretar Udruženja ima pravo i dužnost da:

- Priprema prijedloge svih normativnih i drugih akata a za sjednice Upravnog odbora Udruženja;
- Sprovodi zaključke, rješenja i odluke koje je donio Upravni odbor Udruženja i o tome ga izvještava;
- Vodi brigu o ustavnosti i zakonitosti u radu Udruženja;
- Organizuje rad Upravnog odbora Udruženja i radnih tijela i komisija;
- Potpisuje odluke Upravnog odbora o isplaćivanju određenih troškova za potrebe Predsjednika Udruženja;
- Vršiti druge poslove za koje ga ovlasti Predsjednik Udruženja.

## ČLAN 23.

U donošenju opštih akata i drugih odluka kao i u izgrađivanju prijedloga, mišljenja i inicijativa, Udruženje djeluje u skladu sa saglasnošću i odobrenjem od strane nadležnih organa RSCG.

## ČLANSTVO U UDRUŽENJU

### ČLAN 24.

Udruženje čine svi rukometni treneri s područja države Crne Gore koji se dobrovoljno izjasne da žele biti njegovi članovi.

Članovi Udruženja po ličnoj želji mogu biti i druge osobe, koje imaju ili žele imati odgovarajuće stručne kvalifikacije neophodne za obavljanje posla rukometnog trenera.

Članovi Udruženja mogu biti i strani državljani, treneri iz inostranstva, koji prihvataju normativne akte Udruženja.

### ČLAN 25.

Rukometni treneri se učlanjuju u Udruženje na temelju svojih interesa i u cilju njihovog ostvarivanja, bez obzira na političku, nacionalnu, socijalnu i vjersku pripadnost.

Učlanjenje se vrši davanjem pisane izjave da rukometni trener želi biti član Udruženja i dostavljanjem sljedeće dokumentacije:

- Ispunjen lični karton Udruženja trenera
- Kopija lične karte
- Uvid u stečenu stručnu spremu (nostrifikacija diplome-specifikacija predmeta, broja sati)
- Fotografiju u jpg formatu
- Dokaz o uplati godišnje članarine

### ČLAN 26.

Davanjem pisane izjave član Udruženja prihvata Pravilnik o načinu organizovanja i radu Udruženja i pristaje da za finansiranje određenih djelatnosti Udruženja uplaćuje članarinu u visini koju utvrđuje Upravni odbor Udruženja, a na način i u vremenu koji utvrdi isti organ.

Godišnja članarina iznosi 30 (trideset) eura i krajnji rok za uplatu je definisani datum početka takmičarske sezone.



## ČLAN 27.

O članstvu u Udruženju vodi se posebna evidencija.

## ČLAN 28.

Član Udruženja ima pravo na:

- Iznošenje ličnih mišljenja prilikom donošenja odluka, stavova, prijedloga i inicijativa od značaja za rad Udruženja;
- Biranje Predsjednika Udruženja;
- Davanje prijedloga za izbor nosioca dužnosti u organima Udruženja kao i biti biran za nosioca dužnosti u tim organima;
- Pravnu zaštitu i pravnu pomoć na način i po postupku koji utvrđuje Upravni odbor Udruženja;
- Korištenje stručnih, statističkih i drugih podataka od interesa za njegov rad na način i po postupku koji utvrđuje Upravni odbor Udruženja;
- Kontrolu rada i pokretanje inicijative za utvrđivanje kolektivne ili pojedinačne odgovornosti organa Udruženja ili nosioca dužnosti u organima Udruženja;
- Učlanjenje u Udruženje radi zaštite i osiguranja svojih prava u statusnom odnosu s klubovima.

## ČLAN 29.

Član Udruženja ima obavezu da:

- Pridrži se Kodeksa ponašanja članova Udruženja;
- U skladu s odlukama Upravnog odbora Udruženja aktivno se uključuje u izgrađivanje stavova i mišljenja o pitanjima od interesa za rad Udruženja;
- Učestvuje u radu godišnjih seminara trenera;
- Plaća članarinu u visini i na način utvrđen odlukama Udruženja;

## ČLAN 30.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- Istupanjem člana Udruženja na temelju njegove pisane izjave;

- Brisanjem iz evidencije zbog neplaćanja članarine;
- Isključenjem.

### **ČLAN 31.**

Prestankom članstva u Udruženju prestaju sva prava i obaveze člana u odnosu na Udruženje. Uplaćena članarina se ne vraća.

### **ČLAN 32.**

Član može biti isključen ako djeluje suprotno interesima Udruženja, odnosno ovom Pravilniku i programima rada Udruženja.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruženja.

O žalbi na odluku o isključenju, koja se može podnijeti u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave odluke o isključenju, odlučuje Skupština RSCG.

Odluka Skupštine RSCG o žalbi je konačna.

### **ČLAN 33.**

Inicijativu za donošenje odluke o isključenju mogu podnijeti najmanje 6 (šest) članova Udruženja i svaki organ Udruženja.

Inicijativa se pokreće u pisanoj formi i dostavlja Upravnom odboru Udruženja.

O inicijativi i o tome da li će se pokrenuti postupak za isključenje ili će odluku o isključenju odmah donijeti, odlučuje Upravni odbor Udruženja.

### **ČLAN 34.**

Član protiv kojeg je pokrenut postupak za isključenje ne može do konačne odluke vršiti dužnosti u organima Udruženja.

### **ČLAN 35.**

Član Udruženja koji je brisan iz evidencije ili je isključen iz članstva, može na lični zahtjev ili na inicijativu nekog organa Udruženja ponovo postati član Udruženja.

### **ČLAN 36.**

Udruženje, zbog efikasnijeg praćenja broja članova, kao i za druge potrebe, vodi evidenciju.

Evidencija se vodi na način utvrđen posebnom odlukom Upravnog odbora Udruženja, kojom se utvrđuje takav sistem vođenja evidencije koji osigurava ažurnost i potpuna saznanja o svim članovima Udruženja koja su od značaja za ostvarivanje njihovih prava i obaveza te u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka sa kojim baza podataka treba biti usklađena.

## ČLAN 37.

Organi Udruženja mogu vršiti i druge poslove i zadatke od interesa za ispunjenje vlastitih ciljeva, polazeći uvijek od temeljnih načela utvrđenih ovim Pravilnikom kao i Statutom RSCG.

## JAVNOST RADA I INFORMISANJE

### ČLAN 38.

Rad Upravnog odbora Udruženja, kao i drugih tijela Udruženja je javan.

### ČLAN 39.

Javnost rada organa i tijela Udruženja obezbjeđuje se:

- Javnim održavanjem sjednica;
- Informisanjem članova Udruženja;
- Objavljivanjem značajnih dokumenata iz rada Udruženja u novinama, na televiziji, radiju, sužbenoj web stranici RSCG, itd.;
- Javnim istupanjem svojih članova u sredstvima javnog informisanja.

## DISCIPLINSKA KOMISIJA

### ČLAN 40.

Članovi Udruženja disciplinski odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Pravilnikom.

Disciplinska komisija sastavljena od 5 članova Udruženja koje bira i opoziva Skupština RSCG.

Mandat članova Disciplinske komisije traje 4 godine.

Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka može podnijeti Upravni odbor i najmanje 20 članova Udruženja.

## **FINANSIRANJE UDRUŽENJA I NAČIN OSIGURAVANJA SREDSTAVA ZA RAD UDRUŽENJA**

### **ČLAN 41.**

Financijska sredstva za izvršenje programskih zadataka Udruženja utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim aktima Udruženja obezbjeđuju se iz vlastitih sredstava koja se stiču kroz redovne aktivnosti i uz podršku Rukometnog Saveza Crne Gore.

### **ČLAN 42.**

Obim, namjena i raspodjela finansijskih sredstava utvrđuje se finansijskim planom za svaku godinu koji zajedno sačinjavaju Udruženje i RSCG.

### **ČLAN 43.**

U cilju efikasnijeg planiranja, praćenja i preciznijeg vođenja prihoda i rashoda u radu Udruženja, RSCG će otvoriti novi račun isključivo za potrebe i redovan rad Udruženja.

### **ČLAN 44.**

U cilju produktivnijeg i efikasnijeg rada Udruženja, Rukometni Savez Crne Gore će, u skladu sa prethodno dostavljenim i odobrenim Planom i Programom rada Udruženja sa jasno definisanim aktivnostima koje prati odgovarajuća alokacija finansijskih sredstava, obavezno obezbijediti odgovarajuću finansijsku pomoć i istu uplatiti na račun Udruženja. Plan i Program rada Udruženja će se dostavljati jednom godišnje.

### **ČLAN 45.**

Financijska sredstva za rad Udruženja osiguravaju se od:

- Članarina koje na osnovu ovog Pravilnika i p osebne odluke UO Udruženja uplaćuju svi članovi Udruženja na račun Udruženja;
- Obavljanjem izdavačke djelatnosti, organizovanjem igara na sreću, izdavanjem novina, pružanja ugostiteljskih i turističkih djelatnosti u skladu sa posebnim propisima;
- Nadoknadi za produženje godišnjih licenci;
- Kotizacija za učešće na seminarima i drugim oblicima stručnog školovanja i usavršavanja.

### **ČLAN 46.**

Nalogodavac za izvršenje finansijskog plana je predsjednik RSCG u saradnji sa Predsjednikom Udruženja.

## **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **ČLAN 47.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, tj. odobravanjem od strane RSCG.

### **ČLAN 48.**

Promjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

### **ČLAN 49.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, ukidaju se sva prethodna akta koja reguliraju predmetna pitanja.

### **ČLAN 50.**

Za autentično tumačenje ovog Pravilnika nadležan je Upravni odbor Udruženja.

**U Podgorici, 16.08.2019.**

Predsjednik Udruženja rukometnih trenera RSCG  
*Zoran Abramović, Master trener*

---